

Política de cancelamento – Escaldão Soltrópico

Condições de Pagamento

Todas as reservas deverão ser sinalizadas em 25% do total da reserva até 72 horas após a confirmação da mesma, (obrigatoriamente).

Excepções

Caso a mesma não seja efectuada, o cancelamento da reserva aérea deixará de ser responsabilidade da Soltrópico.

A Campanha Escaldão não inclui as partidas entre a 2ª quinzena de Julho, partidas de Agosto e de início de Setembro.

Esta Campanha não é cumulável com outras ofertas ou incentivos (Ex: Bónus Soltropico, Campanhas especiais específicas)

Despesas Processuais de Cancelamento

A todos os pedidos de cancelamento será aplicada uma taxa de cancelamento no valor de €20,00 por custos processuais.

Despesas de Cancelamentos de Pacotes Turísticos

- Tratando-se de lugares charter, todas as reservas estão sujeitas a 100% de gastos de cancelamento. (Cancelamento 100% de multa).

NOTA: entende-se por valor total do pacote turístico, o valor sem taxas de aeroporto e suplementos de combustível. As regras supracitadas poderão ser sobrepostas pelas condições específicas das próprias unidades hoteleiras (em função dos destinos) e/ou companhias aéreas.

Despesas de Alteração

Qualquer alteração está sujeito a €12,50 de despesas processuais. Para mais informações favor consultar as condições gerais de venda da Soltrópico.

NOTAS IMPORTANTES

1) Check-in

Para evitar constrangimentos no check-in, informamos que os passageiros têm que apresentar o bilhete de avião no balcão, pois não se trata de bilhete electrónico, nem basta apresentar o código de reserva. Sem bilhete, os passageiros poderão não ser aceites no check-in em Lisboa ou em Cabo Verde e, por conseguinte, não poderão viajar, sendo considerados NO-SHOW, não tendo, por isso, direito a reembolso. Nos voos TAP é necessário efectuar o check-in online com 72h / 48h antes da partida.

2) Viagem com menores

É obrigatório que menores a viajem só com a mãe ou só com o pai, mesmo sendo os pais casados, se façam acompanhar de autorização reconhecida pelo Notário, do respectivo parente que não viaja. É igualmente obrigatório que os menores sejam portadores não só do passaporte

(quando exigido) mas também do cartão de cidadão, dado ser o único documento que identifica a filiação.

3) **Embarque passageiros**

Agradecemos que informem os nossos/vossos clientes para se dirigirem para a porta de embarque, pelo menos, uma hora antes da partida (devido às medidas de segurança aplicadas no aeroporto).

4) **Rent-a-car**

Para reservas com rent-a-car informamos que o condutor necessita de ter idade mínima de 23 anos e experiência mínima de 1 ano. É igualmente necessário que o cliente tenha cartão de crédito.

5) **Taxas de aeroporto, segurança e combustível**

O valor indicado está sujeito a alterações, só sendo garantido com emissão do bilhete. Nesta altura, caso o valor tenha sofrido alteração, a Soltrópico procederá à rectificação da factura final de acordo com o novo montante.

6) **Precauções sobre nomes incorrectos**

A Soltrópico não assume a responsabilidade por problemas resultantes de nomes incorrectos. Confira o nome com o Bilhete de Identidade/Cartão Cidadão e Passaporte e evite assim problemas aos clientes. Todos os cidadãos da União Europeia que saiam do seu país têm de ter um documento identificativo individual válido. Não é permitido às crianças e aos bebés viajarem estando somente associadas ao passaporte dos pais, devendo para o efeito possuir um documento nacional identificativo ou Passaporte próprio.

7) **Alteração nos tempos de fecho de voo à partida de Lisboa nos voos**

Informamos que os fechos dos voos no aeroporto de Lisboa são os seguintes:

Europa e África – 60 minutos antes da partida. Após o fecho do voo, os passageiros não poderão ser aceites.

Os passageiros deverão apresentar-se para check-in (latest check-in time) até aos seguintes tempos limite:

Américas e África, até 90 minutos antes da partida

8) **Emissões TAP e TACV – obrigatório inserir dados passaporte**

Informamos que é obrigatória a inserção dos dados de passaporte dos passageiros para emissão dos bilhetes TAP ou TACV. O não preenchimento destes dados irá impedir a correcta emissão dos bilhetes, não podendo a Soltrópico ser responsabilizada.

9) **Informação dados de passaporte Passageiros com origem em Países não-Schengen**

Com efectividade a 24 de Julho de 2013 passou a ser requisito obrigatório a inserção de SSR DOCS (por exemplo, dados de passaporte) em reservas de todos os passageiros que viagem para Portugal provenientes de países não-Schengen ou que transitem Portugal vindos desses países. A falta dessa informação acarretará coimas às companhias aéreas, que poderão ter de tomar medidas sobre os clientes que não cumpram esta regra das autoridades portuguesas. Esta informação é absolutamente obrigatória para assegurar a aceitação dos passageiros nos

aeroportos, evitando constrangimentos e atrasos causados pela necessidade de inserção desses dados no check-in.

10) Regimes alimentares nos hotéis

Os regimes MP – Meia Pensão e PC – Pensão completa não incluem bebidas.

O regime "Tudo Incluído" tem restrições específicas (horários, bebidas, etc.) conforme a política de cada hotel.

11) Check-out no dia da partida

O check-out do quarto será efectuado até às 12H00 do último dia de estadia. A única excepção é com os hotéis Riu em Cabo Verde, nos quais o check-out será efectuado até às 11h00.

12) Despesas de Reserva da parte hoteleira

Reservas de alojamento simples: €15.